**省福利彩票管理中心电脑票投注机项目**

项目编号：ZZCG2020M-GK-126

**公**

**开**

**招**

**标**

**文**

**件**

采购单位：浙 江 省 政 府 采 购 中 心

地 址：杭州市环城北路305号耀江发展中心

**目 录**

[**第一章 公开招标采购公告** 3](#_Toc496796635)

[**第二章 投标人须知** 6](#_Toc496796636)

[**第三章 评标办法及评分标准** 22](#_Toc496796637)

[**第四章 招标需求** 24](#_Toc496796638)

[**第五章 浙江省政府采购合同主要条款指引** 25](#_Toc496796639)

[**第六章 投标文件格式附件** 30](#_Toc496796640)

**第一章 公开招标采购公告**

根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》《政府采购货物和服务招标投标管理办法》等规定，现就下列项目进行公开招标采购，欢迎提供本国货物、服务的单位或个人前来投标：

一、**项目编号：****ZZCG2020M-GK-126**

**二、公告期限：5个工作日**

**三、采购项目内容、数量及预算**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **标项序号** | **标项名称** | **数量** | **单位** | **预算金额(万元)** |
| **1** | **电脑票投注机** | **4000** | **台** | **5680** |

**四、合格投标人的资格要求**

符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条和浙财采监【2013】24号《关于规范政府采购供应商资格设定及资格审查的通知》第六条规定,且未被“信用中国”（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

**投标人的特定条件：**

**标项1:不允许联合体投标**

**五、获取采购文件：**

1 至 2020-09-29 14:30:00。

2.获取方式：本项目招标文件实行网上获取。供应商登录浙江政府采购网（http://zfcg.czt.zj.gov.cn/）进入政采云系统“项目采购”模块“获取采购文件”菜单，进行网上获取招标文件。

3.招标文件免费获取。

**六、投标保证金：**

投标保证金（人民币）： （空或0元为无需交纳）;

**七、投标截止时间和地点：**

投标人应于2020-09-29 14:30:00时前半小时内派授权代表将投标文件密封送交到杭州市环城北路305号耀江发展中心 201开标室（大），逾期送达或未密封将予以拒收。（授权代表应当是投标人的在职正式职工，并携带身份证及法定代表人授权书有效证明出席）**投标人在递交投标文件时另行提供投标文件送达回执、政府采购活动现场确认声明书（格式详见附件，不密封进投标文件）。**

**八、开标时间及地点：**

本次招标将于2020-09-29 14:30:00时整在杭州市环城北路305号耀江发展中心 201开标室（大）开标，投标人可以派授权代表出席开标会议。

**九、业务咨询**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **机 构** | 浙江省政府采购中心 | | | |
| **地 址** | 浙江省杭州市下城区环城北路305号耀江发展中心 | | | |
| **网 站** | 浙江政府采购网 http://zfcg.czt.zj.gov.cn/ （文件下载、公告查询） | | | |
| **咨询事项** | **联系人** | **联系方式** | **传真** | **备注** |
| 项目联系人  （A岗） | 金子超 | 0571-88907796 |  | 三楼（通用业务采购部） |
| 项目协办人  （B岗） | 杨连娣 | 0571-88900116 |  |
| 部门负责人 | 程则彬 | 0571-88907721 |  |
| 项目保证金 | 邵 幸 | 0571-88907705 | 0571-88907704 | 一楼（服务大厅） |
| 项目监督 | 胡晓霞 | 0571-88907768 | 0571-88907751 | 三楼（采购监督部） |
| 网站系统问题 | 客 服 | 4008817190 | / | 注册、账号、系统操作等 |

**十、采购需求咨询**

标项1：

|  |  |
| --- | --- |
| 采购单位 | 浙江省福利彩票管理中心（本级） |
| 地址 | 荆长路539号 |
| 咨询事项 | 采购需求等 |
| 联系人 | 钱万钧 |
| 联系方式 | 0571-89057733 |

**第二章 投标人须知**

前附表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 内 容 | 要 求 |
| 1 | 项目名称及数量 | 详见《公开招标采购公告》三 |
| 2 | 信用记录 | 根据财库[2016]125号文件，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn），以开标当日网页查询记录为准。对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，**其投标将作无效标处理**。 |
| 3 | 政府采购节能环保产品 | 投标产品若属于节能（环保）产品的，请提供参与实施政府采购节能（环境标志）产品认证机构出具的认证证书或证书发布平台的投标产品认证证书查询截图；参与实施政府采购节能（环境标志）产品认证机构详见《市场监督总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》（2019第16号）；证书发布平台详见《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）。  产品属于政府强制采购节能品目的（详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号），投标人须按上款要求提供节能产品认证证书或规定网站证书查询截图。**产品属于政府强制采购节能产品品目的，投标人未提供节能产品的，其投标将作无效标处理；本文件“第四章 招标需求”另有规定的除外。** |
| 4 | 小微企业有关政策 | 1.根据财库〔2011〕181号的相关规定，在评审时对小型和微型企业的投标报价给予6.0 %的扣除，取扣除后的价格作为最终投标报价（此最终投标报价仅作为价格分计算）。属于小型和微型企业的，投标文件中投标人必须提供《小微企业声明函》，并在报价明细表中说明制造商情况。  联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同为小型、微型企业享受政策;联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上的，给予联合体 (2-3%)的价格扣除，须同时提供联合体协议约定（包含小型、微型企业的协议合同份额）。  2.根据财库[2017]141号的相关规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策。属于享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位，应满足财库[2017]141号文件第一条的规定，并在投标文件中提供残疾人福利性单位声明函（见附件）。  3.根据财库[2014]68号的相关规定，在政府采购活动中，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除政策，并在投标文件中提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件（格式自拟）。”  **(注：未提供以上材料的，均不给予价格扣除）。** |
| 5 | 答疑与澄清 | 投标人如对招标文件有异议，应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内，以书面形式向招标采购单位提出，逾期不予受理。 |
| 6 | 是否允许采购进口产品： | 不允许进口产品具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。 |
| 7 | 是否允许转包与分包 | 转包：否  分包：不允许分包 |
| 8 | 是否接受联合体投标 | 标项1:不允许联合体投标  接受联合体投标的请提供联合体协议书。 |
| 9 | 是否现场踏勘 | 不组织现场踏勘  具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。 |
| 10 | 是否提供演示 | 要求进行演示  具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。 |
| 11 | 是否提供样品 | 要求提供样品  具体要求详见第四章招标需求各标项的对应内容。 |
| 12 | 投标文件组成 | 投标文件由资质文件、技术及商务文件、报价文件正本**各 1 份**；副本**各****3份**。 |
| 13 | 中标结果公告 | 中标供应商确定之日起2个工作日内，将在浙江省政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)发布中标公告，公告期限为1个工作日，服务台根据预留地址寄送中标通知书。 |
| 14 | 投标保证金 | 交纳：投标保证金应按《招标采购公告》六规定交纳。若一次投多个标项，只需交纳一个标项的投标保证金（按所需保证金最大额的标准交纳为准）。  退还：中标通知书发出之日起5个工作日内，未中标的投标人提供交入投标保证金时取得的第二联“供应商退款凭据”到招标方服务台办理，招标方以电汇或转账等方式退还投标保证金。 |
| 15 | 合同签订时间 | 中标通知书发出后30日内。 |
| 16 | 履约保证金 | 合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。 |
| 17 | 付款方式 | 国库集中支付（采购人自行支付）详见各标项的商务要求表 |
| 18 | 投标文件有效期 | 90天 |
| 19 | 投标文件的接收 | 招标方于投标截止时间前半小时内接收投标文件，投标文件送达回执、政府采购活动现场确认声明书（格式详见附件）应单独提供，如投标人递交投标文件时未提供回执，视同不需要回执。  **投标人递交投标文件时**，**如出现下列情况之一的，投标文件将被拒收：**  **1、未按规定密封或标记的投标文件；**  **2、由于包装不妥，在送交途中严重破损或失散的投标文件；**  **3、仅以非纸制文本形式的投标文件；**  **4、未成功办理投标人招标文件获取手续的；**  **5、超过投标截止时间送达的投标文件。**  投标人在投标截止时间前，可以书面通知（加盖公章）招标方，对所递交的投标文件进行补充、修改或者撤回。补充、修改的内容应当按照招标文件要求签署、盖章、密封后，作为投标文件的组成部分。 |
| 20 | 招标方代理费用 | 0元 |
| 21 | 解释权 | 本招标文件的解释权属于浙江省政府采购中心。 |

**一、总 则**

**（一）适用范围**

仅适用于本次招标文件中采购项目的招标、投标、评标、定标、验收、合同履约、付款等行为（法律、法规另有规定的，从其规定）。

**（二）定义**

1.招标方：指组织本项目采购的浙江省政府采购中心。

2.投标人：指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

3.采购人：指委托招标方采购本次货物、服务项目的国家机关、事业单位和团体组织。

4.货物：指招标文件规定投标人须向采购人提供的一切材料、设备、机械、仪器仪表、工具及其它有关技术资料和文字材料。

5.服务：指招标文件规定投标人须承担的劳务以及其他类似的义务。

6.项目：指投标人按招标文件规定向采购人提供的需求总称。

**（三）投标人及委托有关说明**

1.授权代表须携带有效身份证件。如授权代表不是法定代表人，须有法定代表人出具的授权委托书（投标文件正本用原件，副本用复印件，格式见附件）。

2.投标人投标所使用的资格、信誉、荣誉、业绩与企业认证必须为本法人所拥有。投标人投标所使用的采购项目实施人员必须为投标人员工（或投标人控股公司正式员工）。

3.以联合体形式参加政府采购活动的，联合体各方不得再单独参加或者与其他供应商另外组成联合体参加同一合同项下的政府采购活动。

4.单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5.投标人应仔细阅读招标文件的所有内容，按照招标文件的要求提交投标文件，并对所提供的全部资料的真实性承担法律责任。

**（四）投标费用**

不论投标结果如何，投标人均应自行承担所有与投标有关的全部费用（招标文件有其他相反规定除外）。

**（五）质疑**

1.投标人认为招标过程或中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在中标结果公告期限届满之日起7个工作日内，以书面形式向招标方提出质疑。

2.质疑应当以书面形式提出，格式见《政府采购质疑和投诉办法》（财政部令第94号）附件范本，下载网址：浙江政府采购网(http://zfcg.czt.zj.gov.cn/)，位置：“首页-下载专区-质疑投诉模板”。供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：

a供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；

b质疑项目的名称、编号；

c具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；

d事实依据；

e必要的法律依据；

f提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。质疑应明确阐述招标过程或中标结果中使自己合法权益受到损害的实质性内容，提供相关事实、依据和证据及其来源或线索，便于有关单位调查、答复和处理, 质疑函不符合《政府采购质疑和投诉办法》相关规定的，应在规定期限内补齐的，招标方自收到补齐材料之日起受理；逾期未补齐的，按自动撤回质疑处理。

**（六）招标文件的澄清与修改**

1.投标人应认真阅读本招标文件，发现其中有误或有不合理要求的，投标人应当于公告发布之日起至公告期限满第7个工作日内以书面形式向招标方提出。招标方将在规定的时间内，在财政部门指定的政府采购信息发布媒体上发布更正公告，并以书面形式通知所有招标文件收受人。**逾期提出招标方将不予受理。**

2.招标方主动进行的澄清、修改：招标方无论出于何种原因，均可主动对招标文件中的相关事项，用补充文件等方式进行澄清和修改。

3.招标文件澄清、答复、修改、补充的内容为招标文件的组成部分。当招标文件与招标文件的答复、澄清、修改、补充通知就同一内容的表述不一致时，以最后发出的书面文件为准。

**二、投标文件的编制**

**（一）投标文件的组成**

投标文件由资质文件、技术及商务文件、投标报价文件三部分组成。

**1.**资质文件

（1）投标声明书 (格式见附件，含重大违法记录声明)；

（2）法定代表人授权委托书(格式见附件)；

（3）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；自然人的，则提供有效的身份证复印件并签字；

（4）提供有效的依法缴纳税收证明（完税凭证或税务部门出具的证明）；

（5）提供有效的依法缴纳社会保障资金证明（缴纳凭证或人社部门出具的证明）；

（6）联合投标协议书（若需要）;

（7）联合投标授权委托书（若需要）;

（8）提供采购公告中符合投标人特定条件要求的有效的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

**2.技术及商务文件**

（1）评分对应表（格式见附件，主要用于评委对应评分内容）

（2）投标项目明细清单（含货物、服务等）；

（3）技术响应表（格式见附件）；

（4）项目总体解决方案（可包含且不限于对项目总体要求的理解、项目总体架构及技术解决方案等）；

（5）项目实施计划（可包含且不限于保证工期的施工组织方案及人力资源安排、项目组人员清单等）；

（6）列入政府采购节能环保清单的证明资料（若有）；

（7）商务响应表（格式见附件）；

（8）售后服务计划（可包含且不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、备品备件、常用耗材提供、驻点人员情况等）；

（9）技术培训计划（若有）；

（10）投标人履约能力（可包含且不限于技术力量情况、投标人各项能力证书）；

（11）案例的业绩证明（投标人业绩情况一览表、合同复印件等）；

（12）投标方认为需要的其他文件资料。

**3.报价文件：**

（1）投标报价明细表（格式见附件）；

（2）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

（3）小微企业声明函、网页证明资料（若有，格式见附件）；

（4）残疾人福利企业声明函（若有，格式见附件）。

**注：法定代表人授权委托书、投标声明书、投标报价明细表必须按招标文件格式要求正确签署并加盖投标人公章。资质文件、技术及商务文件中不得出现项目报价信息，否则将作无效标处理。**

**（二）投标文件的语言及计量**

1.投标文件以及投标人与招标方就有关投标事宜的所有来往函电，均应以中文简体字书写。除签名、盖章、专用名称等特殊情形外，投标文件中以中文汉语以外的文字表述部分视同未提供。

2.投标计量单位，招标文件已有明确规定的，使用招标文件规定的计量单位；招标文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位（货币单位：人民币元），**否则将作无效标处理**。

**（三）投标文件的有效期**

1.自投标截止日起90天内投标文件应保持有效。**有效期不足的投标文件将作无效标处理。**

2.中标人的投标文件自开标之日起至合同履行完毕止均应保持有效。

**（四）投标文件的签署和份数、包装**

1.投标人应按本招标文件规定的格式和顺序编制、装订投标文件并标注页码，投标文件内容不完整、编排混乱或装订易脱落导致投标文件被误读、漏读或者查找不到相关内容的，是投标人的责任。

2.投标人应按资质文件、技术及商务文件、报价文件正本、副本规定的份数分别编制并按A4纸规格分别竖面单独装订成册，投标文件的封面应注明“正本”“副本”字样。

3.投标文件的正本需打印或用不褪色的墨水填写，投标文件正本除《投标人须知》中规定的可提供复印件外均须提供原件。副本为正本的复印件。招标方提倡双面打印或书写。

4.投标文件须由投标人在规定位置盖章并由法定代表人或法定代表人的授权委托人签署，投标人应写全称。

5.投标文件不得涂改，若有修改错漏处，须加盖供应商公章或者法定代表人或授权委托人签名或盖章。投标文件因字迹潦草或表达不清所引起的后果由投标人负责。

6.投标人应按资质文件、技术及商务文件、投标报价文件分类分别单独密封封装。投标文件封装后，外包装封面上应注明投标人名称、投标人地址、投标文件名称（资质文件、技术及商务文件、报价文件）、投标项目名称、项目编号、标项及“开标时启封”字样，并加盖投标人公章。

**（五）投标报价**

1.投标文件只允许有一个报价，投标报价应按招标文件中相关附表格式填报，该投标报价应与明细报价汇总相等，且**不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）**。

2.投标报价**应包含项目所需全部货物、服务，不得缺漏**，是履行合同的最终价格（含货款、标准附件、备品备件、专用工具、包装、运输、装卸、保险、税金、货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用）。

3.投标报价总价金额到元为止，如投标报价总价出现角、分，将被抹除。

**（六）投标保证金**

1.投标人须按规定提交投标保证金。

2.保证金形式：网银、汇票、电汇、转帐支票。

3.招标方不接受以现金支票、现金及个人转账方式交纳的保证金。

投标保证金若以网银、电汇方式交纳的,请将网银电脑打印凭证、电汇底单复印件写上所投项目名称、编号、投标联系人、联系电话，请在开标前一个工作日前到招标方服务台开收据。

4.招标方在中标通知书发出后五个工作日内退还投标保证金，供应商办理投标保证金退还时需提供收据的第二联“供应商退款凭据”。**详见浙江省政府采购网**http://zfcg.czt.zj.gov.cn/ ，位置：“首页-网上办事指南-其他-省政府采购中心财务程序-财务程序（一）”

保证金不计息。

**5.投标人有下列情形之一的，投标保证金将不予退还：**

（1）投标人在投标截止时间后撤回投标文件的；

（2）投标人在投标过程中弄虚作假，提供虚假材料的；

（3）中标人无正当理由不与采购人签订合同的；

（4）将中标项目转让给他人或者在投标文件中未说明且未经招标采购单位同意，将中标项目分包给他人的；

（5）其他严重扰乱招投标程序的。

**（七）串通投标认定**

有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

1.不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；

2.不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；

3.不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；

4.不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；

5.不同投标人的投标文件相互混装；

6.不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

**（八）投标无效的情形**

在评审时，如发现下列情形之一的，投标文件将被视为无效：

1.未按规定交纳投标保证金的；

2.投标方未能提供合格的资格文件、投标有效期不足的；

3.投标人被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单的；

4.投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

5.与招标文件有重大偏离、未满足带“▲”号实质性指标的投标文件；

6.招标需求中要求提供的产品属于节能清单中政府强制采购节能产品品目的，投标人未提供该清单内产品的；

7.资质文件、技术及商务文件中出现投标价格信息的、投标报价超出招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

8.标项以赠送方式投标的、对一个标项提供两个投标方案或两个报价的；

9.评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约，且不能证明其报价合理性的；

10.投标人不接受报价文件中修正后的报价的；

11.未按本章“二、投标文件的编制”第五点投标报价要求报价的；

12.投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

13.投标人被视为串通投标的；

14.不符合法律、法规和本招标文件规定的其他实质性要求的。

**（九）错误修正**

投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（一）投标文件中报价明细表内容与投标文件中相应内容不一致的，以报价明细表为准；

（二）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（三）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以报价明细表的总价为准，并修改单价；

（四）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价按照经投标人加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

**三、开、评标程序及评标委员会的评审程序**

**（一）开标程序**

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织开标，各投标人授权代表及相关人员应参加开标会并接受核验、签到，无关人员不得进入开标现场。投标人如不派授权代表参加开标会的，事后不得对采购相关人员、开标过程和开标结果提出异议。

1.开标会由招标方主持，主持人介绍开标现场的人员情况，宣读递交投标文件的投标人名单、开标纪律、应当回避的情形等注意事项，组织投标人签署不存在影响公平竞争的《政府采购活动现场确认声明书》。

2.对投标人保证金缴纳情况进行查验、核实，提请投标人代表或公证人员查验投标文件密封情况并签名确认，如投标人代表对密封情况有不同意见的，按照少数服从多数的原则，以多数投标人意见为准。

3.当众拆封、清点投标文件（包括正本、副本）数量，将其中密封的报价文件现场集中封存保管等候拆封，将拆封后的商务和技术文件由现场工作人员护送至指定的评审地点，同时告知投标人代表拆封报价文件的预计时间。对不符合装订要求的投标文件，由现场工作人员退还供应商代表。

4.商务和技术评审结束后，主持人宣告商务和技术评审无效投标人名称及理由，有效投标人的商务和技术得分情况，无效投标人代表可收回未拆封的报价文件并签字确认。

5.拆封投标人报价文件，宣读《报价明细表》有关内容，同时当场制作并打印开标记录表，由投标人代表、唱标人、记录人和现场监督员在开标记录表上签字确认，不予确认的应说明理由。投标人授权代表未到现场的，或开标记录不予确认且不说明理由的，视为无异议。唱标结束后，现场工作人员将报价文件及开标记录表护送至指定评审地点，由评审小组对报价的合理性、准确性等进行审查核实。

6.评审结束后，主持人公布中标候选供应商名单，及采购人最终确定中标或成交供应商名单的时间和公告方式等。

**（二）评标程序**

招标方将按照招标文件规定的时间、地点和程序组织评标，各评审专家及相关人员应参加评审活动并接受核验、签到，无关人员不得进入评审现场。

1.按规定统一收缴、保存评标现场相关人员通讯工具。

2.介绍评审现场的人员情况，宣布评审工作纪律，告知评审人员应当回避情形；组织推选评标委员会组长。

3.宣读提交投标文件的供应商名单，组织评标委员会各位成员签订《政府采购评审人员廉洁自律承诺书》。

4.采购人可以在评标前说明项目背景和采购需求，说明内容不得含有歧视性、倾向性意见，不得超出招标文件所述范围。说明应当提交书面材料，并随采购文件一并存档。

5.根据需要简要介绍招标文件（含补充文件）制定及质疑答复情况、按书面陈述项目基本情况及评审工作需注意事项等，让评审专家尽快知悉和了解所评审项目的采购需求、评审依据、评审标准、工作程序等；提醒评标委员会对客观评审项目应统一评审依据和评审标准，对主观评审项目应确定大致的评审要求和评审尺度；对评审人员提出的有关招标文件、投标文件的问题进行必要的说明、解释或讨论。

6.采购人代表或由采购人委托的评标委员会对投标人资格文件进行审查并以开标当日为准对投标人“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信用记录情况进行核实，资格不符合的，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩。

7.评标委员会组长组织评审人员独立评审。评标委员会对拟认定为投标文件无效，应组织相关投标人代表进行陈述、澄清或申辩；招标方可协助评标委员会组长对打分结果进行校对、核对并汇总统计；对明显畸高、畸低的评分（其总评分偏离平均分30%以上的），评标委员会组长应提醒相关评审人员进行复核或书面说明理由，评审人员拒绝说明的，由现场监督员据实记录；评审人员的评审、修改记录应保留原件，随项目其他资料一并存档。

8.做好评审现场相关记录，协助评标委员会组长做好评审报告起草、有关内容电脑文字录入等工作，并要求评标委员会各成员签字确认。

9.评审结束后，招标方应对评标委员会各成员的专业水平、职业道德、遵纪守法等情况进行评价；同时按规定向评审专家发放评审费，并交还评审人员及其他现场相关人员的通讯工具。

**（三）评审程序**

1.在评审专家中推选评标委员会组长。

2.评标委员会组长召集成员认真阅读招标文件以及相关补充、质疑、答复文件、项目书面说明等材料，熟悉采购项目的基本概况，采购项目的质量要求、数量、主要技术标准或服务需求，采购合同主要条款，投标文件无效情形，评审方法、评审依据、评审标准等。

3.评审人员对各投标人投标文件的有效性、符合性、完整性和响应程度进行审查，确定是否对招标文件作出实质性响应。

4.评审人员按招标文件规定的评审方法和评审标准，依法独立对投标人投标文件进行评估、比较，并给予评价或打分，不受任何单位和个人的干预。

5.评审人员对各供应商投标文件非实质性内容有疑议或异议，或者审查发现明显的文字或计算错误等，及时向评标委员会组长提出。经评标委员会商议认为需要供应商作出必要澄清或说明的，应通知该投标人以书面形式作出澄清或说明。授权代表未到场或拒绝澄清说明或澄清说明的内容改变了投标文件的实质性内容的，评标委员会有权对该投标文件作出不利于投标人的评判。书面通知及澄清说明文件应作为政府采购项目档案归档留存。

6.评审人员需对招标方工作人员唱票或统计的评审结果进行确认，现场监督员应对评审结果签署监督意见。如发现分值汇总计算错误、分项评分超出评分标准范围、客观评分不一致以及存在评分畸高、畸低情形的，应由相关人员当场改正或作出说明；拒不改正又不作说明的，由现场监督员如实记载后存入项目档案资料。

7.评标委员会根据评审汇总情况和招标文件规定确定中标候选供应商排序名单。

8.起草评审报告，所有评审人员须在评审报告上签字确认。

**四、评审原则**

1.评标委员会必须公平、公正、客观，不带任何倾向性和启发性；不得向外界透露任何与评标有关的内容；任何单位和个人不得干扰、影响评标的正常进行；评标委员会及有关工作人员不得私下与投标人接触。

2.评审专家因回避、临时缺席或健康原因等特殊情况不能继续参加评审工作的，应按规定更换评审专家,被更换的评审人员之前所作出的评审意见不再予以采纳，由更换后的评审人员重新进行评审。无法及时更换专家的，要立即停止评审工作、封存评审资料，并告知投标人择期重新评审的时间和地点。

3.评审人员对有关招标文件、投标文件、样品或现场演示（如有）的说明、解释、要求、标准存在不同意见的，持不同意见的评审人员及其意见或理由应予以完整记录，并在评审过程中按照少数服从多数的原则表决执行。对招标文件本身不明确或存在歧义、矛盾的内容，应作对投标人而非采购人有利的解释；对因招标文件中有关产品技术参数需求表述不清导致投标人实质性响应不一致时，应终止评审，重新组织采购。评审人员拒绝在评审报告中签字又不说明其不同意见或理由的，由现场监督员记录在案后，可视为同意评审结果。

**4.财政部令第87号《政府采购货物和服务招标投标管理办法》第三十一条规定：使用综合评分法的采购项目，提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，由采购人或者采购人委托评标委员会按照招标文件规定的方式确定一个投标人获得中标人推荐资格，招标文件未规定的采取随机抽取方式确定，其他同品牌投标人不作为中标候选人。**

**非单一产品采购项目，采购人应当根据采购项目技术构成、产品价格比重等合理确定核心产品，并在招标文件中载明。多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按前款规定处理。**

**五、确定中标供应商的原则**

1.项目由评标委员会根据第三章《评标办法与评分标准》规定提出中标候选人排序。

2.采购人应当自收到评标报告之日起５个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，或者采购人委托评标委员会在评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。采购人在收到评标报告5个工作日内未按评标报告推荐的中标候选人顺序确定中标人，又不能说明合法理由的，视同按评标报告推荐的顺序确定排名第一的中标候选人为中标人。

3.采购结果经采购人确认后，招标方将于2个工作日内在浙江省政府采购网上发布中标公告，并向中标方签发书面《中标通知书》，服务台根据预留地址寄送中标通知书。

**六、合同授予**

**（一）签订合同**

1.采购人与中标人应当在《中标通知书》发出之日起30日内签订政府采购合同，招标方作为合同签订的鉴证方。

2.中标人拖延、拒签合同的,将被扣罚投标保证金并取消中标资格。

**（二）履约保证金**

1.合同签订时，采购人按《中华人民共和国政府采购法实施条例》有关规定自行收取项目履约保证金。采购人要求中标或者成交供应商提交履约保证金的，供应商应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。履约保证金的数额不得超过政府采购合同金额的10%。

2.按合同约定办理履约保证金退还手续。

**七、货款的结算**

货款由采购人按招标文件规定的付款方式自行支付。若资金在采购人处的，由采购人直接支付；若资金在核算中心的，由采购人向核算中心发起支付令，由核算中心把货款打入中标商帐户。

**第三章 评标办法及评分标准**

根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，结合本项目的实际需求，制定本办法。

**一、总则**

本次评标采用综合评分法，总分为100分。合格投标人的评标得分为各项目汇总得分，中标候选资格按评标得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列；得分且投标报价相同的，按技术得分由高到低顺序排列。评分过程中采用四舍五入法，并保留小数2位。

**二、分值的计算**

技术、资信、商务及其他分按照评标委员会成员的独立评分结果汇总后的算术平均分计算，计算公式为：

技术、资信商务及其他分=评标委员会所有成员评分合计数/评标委员会组成人员数

投标人评标综合得分=价格分+(技术分+资信商务及其他分)

**三、评标内容及标准**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评分项目类型 | | 评分项目内容 | 分值 |
| 报价 | | 满足招标文件要求且投标报价最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价／投标报价）\*35 | 35 |
| 技术 | | 符合明确指标参数得22分。对非关键的性能指标及技术参数属负偏离或缺漏项的每项扣3分（若负偏或缺漏项5个以上的按重大偏离处理）。 | 22 |
| 对性能指标、技术参数属正偏或高配的、有先进程度的正偏离每项加1分（最高分为5分），无实质性意义的正偏离不加分。 | 5 |
| 投标产品列入财政部、环境保护保部发布有效期内环境标志产品政府采购清单的得1分，列入财政部、发改委联合发布有效期内节能产品政府采购清单的得1分（如属于非单一产品采购项目的，以采购人确定的核心产品为准） | 2 |
| 样机要求（详见对应招标需求） | 5 |
| 演示要求（详见对应招标需求） | 6 |
| 商务  资信 | 售后服务、响应时间 | 项目维护计划（对用户故障的响应、处理、定期巡检、信息服务手段与办法等情况）的有效性 | 5 |
| 在浙江省已有本地化维护服务网络或者承诺在一周内能建立本地化服务网络 | 2 |
| 比较在浙江省投入的维护服务网络分布和人数 | 3 |
| 技术培训 | 培训方案、计划的可行性及合理性 | 2 |
| 供货时间 | 是否按规定时间响应 | 2 |
| 公司经营情况 | 为本项目投入人员的技术实力和人数 | 3 |
| 公司诚信 | 2 |
| 业绩 | 投标人需提供2018年1月1日以来类似项目成功案例，每1个得1分，最高5分 | 5 |
|  | 投标文件编制质量 | 编制有序、装订整齐、书面整洁、内容详实 | 1 |

**参加该项目投标供应商需提供评审样品，在开标截止时间前完成安装调试，各投标商需自行组织设备连接和安装，安装完成后用自带盖布将设备遮挡。样品评标前由现场经办人员现场抽签确定演示顺序编号。样品打分环节结束后，由工作人员统计汇总打分结果。评标结果公布后，未中标单位样品全部撤回，中标单位样品交采购人保存，中标人提交的投注机样机还将作为其日后交货及验收的依据，至整个项目验收合格后退还。送样的所有设备应与投标商投标设备品牌（型号）完全一致。评标委员会评标时需对其功能演示进行评判。并对下列各项技术要求提供相应技术偏离表。**

**相关要求如下：**

1**、样机要求**

①参加该项目投标供应商需提供1套样机，投标人应确保提交的投注机样机技术指标及配置(功能)与其投标文件陈述的相关内容完全一致，且该样机技术指标及配置(功能)均应至少满足本招标文件所规定的基本要求。若出现投注机样机技术指标及配置(功能)与其投标文件陈述的相关内容不一致的，则以演示现场投注机样机技术指标及配置(功能)为准。

②演示结束后打开样机，查看样机内部机构设计及装配工艺。

③评标内容及标准中样机要求5分，按以下标准计：

1. 打印机、读票机等易损件是否易维护（0-2分）。
2. 终端机外观装配工艺是否精密（0-1分）。
3. 终端机外观设计是否美观实用,操作友好（0-1分）。
4. 终端机内部结构、工艺及易维护性（0-1分）。

**2、演示要求：**

①要求投标人对投注机样机、配件及彩票销售相关应用软件的部分配置(功能)进行现场演示，演示时限不超过10分钟（不含专家提问时间）。

②评标内容及标准中演示要求6分，按以下标准计：

* + - 1. 打印机出票演示：可以在自主开发的系统上，用现浙江福彩的打印纸，销售彩票并打印, 打印出的内容与浙江福利彩票现有彩票内容一致（0-2分）。
      2. 阅读器演示：可以识别二维条码彩票，并标记打印功能（0-2分）。
      3. 显示演示:主显示可以显示文字、图片和视频；多路异步显示；客显可以显示投注信息、倍数、金额等（0-1分）。
      4. 销售、兑奖、查询等正常业务的演示（0-1分）。

③演示的顺序按开标时签到顺序进行，每项演示仅提供1次演示机会。

**第四章 招标需求**

**特别说明：**

**1.根据浙财采监字[2007]2号文件规定：除采购文件明确的品牌外，欢迎其他能满足本项目技术需求且性能与所明确品牌相当的产品参加。**

**2.需求中不允许偏离的实质性要求和条件，以“▲”号标明，如投标人未响应的，将被视为无效。**

**3.核心产品在各标项内容中明确，如出现同品牌情况的，评标委员会根据评审原则第4条规定执行。**

**4.采购人拟采购的产品属于政府强制采购节能品目的，（详见《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库〔2019〕19号），需按《财政部 发展改革委 生态环境部 市场监管总局 关于调整优化节能产品、环境标志产品政府采购执行机制的通知》财库〔2019〕9号要求执行，但无对应细化分类或节能清单中的产品无法满足工作需要的，采购人应当在详细需求中标明并说明理由，否则按照前附表第三点要求执行。**

**标项1:****浙江省福利彩票管理中心（本级）的需求文档:**

**采购清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购内容** | **数量** | **计量单位** |
| **1** | 彩票销售投注机（含6年免费维修维护） | **4000** | **台** |

电脑福利彩票销售投注机是用于热线彩票销售的专用设备，能适应浙江省范围内电脑彩票销售业务及使用环境的要求。具备热线运行能力及满足浙江快开系统能力并可运行中福彩中心即将上线的全国基诺游戏能力。机器应具有良好的稳定性、先进性、开放性、兼容性，机器内部的组成部分如主板、CPU、内存、打印机等要求是国际国内著名品牌。基于专业工控平台设计，能够支持LINUX操作系统；具有良好的灵活性和可扩展性。

# 技术要求

## 1、整机要求

### 1.1、设计要求

彩票销售投注机是销售中国福利彩票游戏的专用设备，在设计方面应：

1. 遵循通用性、开放性、继承性和兼容性原则：
   * 1. 充分考虑产品设备在电磁兼容性、环保节能性、使用和维护便利性、经济性、可测试性、可制造性及装配工艺性等各方面需求；
     2. 能满足浙江省不同使用环境的要求，能满足复杂环境下的可靠性需求；
     3. 符合相关国家及行业标准；
2. 采用模块化设计理念，易于拆分和维护，并且：
   * 1. 提供所有功能部件的驱动程序源代码和通讯接口参数；
     2. 硬件系统及关键单元设计应具有良好的自检能力；
     3. 设备整体易运输、安装、维护、维修及管理；
3. 支持良好的灵活性和扩展性：
   * 1. 开关、按键及连线应灵活、可靠、方便，打印介质、存储介质或扩展板卡的装卸应简单、方便；
     2. 有预留的总线扩展槽和通用通讯接口，便于通过标准通讯接口新增外设（如扫描枪、彩票中奖查询终端、奖池公告牌、彩票信息显示盒、定位模块等），实现功能扩展和升级；
     3. 能支持通用和专用操作系统，包括但不限于Linux、DOS、Windows等操作系统；
4. 实现良好的人机交互界面：
   * 1. 充分考虑人机工程与功能结构布局合理性、功能性、安全性；
     2. 警告功能显示灯应准确、清晰，警示说明应置于明显位置，说明功能的文字、符号和标识应准确、清晰、端正；
     3. 可配备电容触摸屏、采用图形操作界面，优化操作体验，降低学习上手难度，简化培训；
     4. 可配置大容量纸仓，支持更大直径纸卷，降低换纸频度，缓解售彩人员工作强度；
5. 设备表面不应有明显的凹痕、划伤、裂缝和变形等，表面涂覆层、镀层或色彩应均匀，不应有明显起泡、龟裂、脱落、磨损和其他机械损伤，金属部件不应有锈蚀及其他机械损伤。
6. 新投注机投入使用后，应可完全采用浙江省使用的打印纸，以确保现有消耗品不浪费。

### 1.2、硬件接口要求

彩票销售投注机应满足如下硬件接口要求：

1. 通讯接口应支持以太网、WiFi 、3G/4G等通讯方式并能连接外部通讯设备；
2. 具有键盘可编程功能，必须提供用于维护的标准键盘端口；
3. 具有OCR/条码自动阅读等输入功能，配置彩票标记打印功能；
4. 具有标准显示驱动功能，投注界面采用图形显示；
5. 具有高速热敏打印功能；
6. 具有数据存储接口功能；
7. 具有开机自检、缺纸提示和掉电自动保护功能。

### 1.3、软件基本要求

彩票销售投注机应能够安装并运行浙江省福利彩票所有游戏和中国福利彩票发行管理中心批准的各类全国性联销游戏(如基诺游戏)等销售终端软件系统，包含投注机6年的软件运维、升级、改造等服务

，并支持浙江省电脑福利彩票后续新增游戏以及功能升级等需求。

### 1.4、技术指标要求

彩票销售投注机应满足如下技术指标要求：

1. 通过CCC国家强制性产品认证；
2. 硬件指标要求：
   * 1. 整机外壳有明显的型号标识；
     2. 用户可以根据需要调整显示器画面及角度；
     3. 外部扩展较容易（连接其他外设）；
     4. 防尘、防水、防静电、防雷击功能；
3. 软件指标要求：
   * 1. 自带专用整机检测软件，可对主板、电源、阅读器、打印机、网卡、键盘等核心部件进行自动检测；
     2. 按照统一规则对销售终端的硬件信息进行编码并固化，仅允许通过指定的接口进行读取；
4. 电源适应性要求：
   * 1. 频率：50/60Hz；
     2. 电压：100-240V~；
     3. 额定功率应满足将来扩展外设的要求；
     4. 具有过压、欠压、过载及短路（+5VDC、+12VDC及+24VDC）保护能力；
5. 产品安全要求应符合GB 4943.1相关规定；
6. 产品工作时噪声低于55db（符合GB/T 6882规定）；
7. 电磁兼容性指标要求：
   * 1. 产品的无线电骚扰限值应符合GB/T 9254规定的A级要求；
     2. 产品的抗扰度限值应符合GB/T 17618规定的要求；
8. 可靠性指标要求：
   * 1. MTBF：不低于15000小时；
     2. MTTR：不高于15分钟；
     3. 防火材料外壳。

## 2、部件要求

### 2.1部件配备要求

彩票销售投注机的部件配备要求如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 部件名称 | 规格 | 配备要求 |
| 主板 | 模块化 | 标配，工业级 |
| CPU | X86 | 标配，嵌入式，剩余7年以上寿命周期 |
| 内存 | DDR3及以上 | 标配 |
| 存储 | DOM | 标配，二选一 |
| SSD |
| 主显屏 | 液晶显示器 | 标配 |
| 打印机 | 热敏，80mm或82.5mm | 标配 |
| 阅读器 | CCD或CIS，80mm或82.5mm | 标配 |
| 通讯 | 以太网，RJ-45 | 标配 |
| 电源 | 带UPS功能 | 标配 |
| 音频输出 | 接口和内置喇叭 | 标配 |
| 安全模块 | 物理锁，BIOS等 | 标配 |
| 支持外接安全认证模块 | 标配 |
| 键盘 | USB接口 | 标配 |
| 客显屏 | VGA接口 | 标配 |
| 扫描枪 | 二维条码 | 标配 |

### 2.2主要部件技术参数要求

1、主板

主板规格要求

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 工业级，模块化，专业定制主板 |
| 扩展槽 | 类型：PCIE或mPCIE，插槽总数量不少于1条 |
| 显示输出 | 接口类型：LVDS/VGA/HDMI/DP  支持4个独立显示通道，支持多种显示接口 |
| 扩展接口 | RS-232串口不少于4个，USB接口不少于6个 |
| 通讯接口 | 配置1个RJ-45，10/100/1000Mbps 网口 |
| 音频输出 | 1组LINE-IN、LINE-OUT和MIC接口 |
| 使用寿命 | 大于40000小时 |

2、CPU

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 芯片厂商嵌入式（Embedded）产品目录产品 |
| 核心数 | 不少于4核心 |
| 主频 | 不低于1.8 GHz |
| 缓存 | 总容量不低于1MB |
| 设计功耗 | 不高于10W |

3、内存

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | DDR3及以上，SODIMM内存条 |
| 容量 | 不低于2GB |

4、存储

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | SATA DOM盘 或 SSD |
| 容量 | 不低于32GB |
| 读写速度 | DOM：平均读速度不小于60Mbps；平均写速度不小于20Mbps  SSD：平均读速度不小于400Mbps；平均写速度不小于150Mbps |

5、主显屏

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 彩色液晶显示屏 |
| 分辨率 | 不低于1024\*768（显示比例4:3）或  不低于1920\*1080（显示比例16:9） |
| 屏幕尺寸 | 不低于15英寸 |
| 显示比例 | 4:3/16:9 |
| 角度调节 | 调节范围不低于30度 |
| 使用寿命 | 不低于30000小时 |
| 接口 | LVDS/VGA/HDMI/DP/EDP |

6、打印机

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 打印方式 | 热敏 |
| 通讯接口 | USB |
| 打印纸宽度 | 支持80mm或82.5mm宽度 |
| 打印速度 | 不低于180mm/s |
| 支持纸卷直径 | 不小于80mm |
| 支持条码类型 | 支持标准二维条形码（PDF417和QR）打印 |
| 连续打印时间 | 不少于25分钟 |
| 打印头寿命 | 不低于100Km |
| 切刀寿命 | 不少于100万次 |
| 切纸方式 | 支持全切和半切 |
| 可打印对象 | 中文字符（支持GB2312或GB18030）、图像、LOGO |
| 其他要求 | 支持状态检测  支持黑标切纸和非黑标切纸模式  打印纸安装过程为一次导入  纸仓盖关闭状态下，上电及初始化打印纸自动定位至工作位置（避免浪费打印纸）  纸仓符合现有中心统一印制的标准纸卷尺寸，出票口设计合理，便于出票 |

7、阅读器

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 通讯接口 | USB |
| 阅读器寿命 | 不少于200万张 |
| 误读率 | 小于0.1% |
| 卡纸率 | 小于0.1% |
| 状态检测 | 支持 |
| 扫描 | 扫描速度：不低于300mm/s |
| 扫描分辨率：不低于200dpi |
| 扫描宽度：不低于80mm |
| 标记打印 | 打印头寿命：不低于50Km |
| 卡打印对象：支持英文、中文、图像 |
| 打印位置：可调节 |
| 标记内容可编辑：是 |
| 支持条码类型 | 支持一维条码（UPC、EAN、39码、128码）  支持二维条码（PDF417、QR） |
| 状态和控制指令 | 票样插入识别  票样读取和弹出控制  票样运送状态：完成/失败/卡纸  样票读取数据 |

8、通讯

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 有线通讯 | 至少配置1个RJ-45，10/100/1000Mbps 网口 |
| 无线通讯（选配） | WIFI：支持[IEEE 802.11n](http://detail.zol.com.cn/wireless_nic/s354/)，[IEEE 802.11g](http://detail.zol.com.cn/wireless_nic/s353/)，IEEE 802.11b等 |
| 3G/4G：支持4G全网通（4G：TD-LTE，FDD-LTE，FDD-LTE，TD-LTE；3G：TD-SCDMA，WCDMA，CDMA2000）等 |

9、电源

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 工业级，模块化，专用定制电源 |
| 输出额定功率 | 大于等于200W |
| 输出电压 | ATX + 24V DC/1U机箱电源+12V |
| 输入频率 | 50Hz |
| 输入电压 | 200V~240V AC |
| UPS功能 | 电源带UPS功能电池，可支撑断电正常工作时间不少于5分钟。 |

10、音频输出

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 外置接口 | 1组LINE-IN、LINE-OUT和MIC接口 |
| 内置喇叭 | 内置功放，配置2个3W内置喇叭，终端机可自发声 |

11、安全模块

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 设备电子ID | 设备ID支持整机及关键部件的设备ID读取 |
| 主机箱体机械锁 | 配置，锁定核心部件（主板及附件，电源等），区分操作员与维护员权限 |
| 安全认证模块 | 支持外接安全认证模块做用户登录和权限认证 |
| 键盘锁 | 键盘配置机械锁（选配） |
| BIOS密码 | 支持多级密码 |
| 其他安全设备 | 防拆报警和开箱计数模块（选配） |

12、键盘

|  |  |
| --- | --- |
| 按键寿命 | 不低于2000万次 |
| 按键数量 | 不少于49个功能按键 |
| 可编程 | 支持 |
| 键盘锁 | 配置（选配） |

13、客显屏

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 彩色液晶屏 |
| 尺寸 | 不小于7英寸 |
| 分辨率 | 不低于800\*480 |
| 接口 | LVDS/VGA/HDMI/DP/EDP/RS-232 |
| 电源需求 | DC 12V，从主机电源供电，不单独外接电源适配器。 |
| 显示角度可调 | 支撑柱支持高低调节，屏幕倾仰角度调节范围不低于45度 |

14、扫描枪

|  |  |
| --- | --- |
| 规格项 | 要求 |
| 类型 | 手持式扫描枪 |
| 接口 | USB |
| 扫码支持 | 支持一维条码（UPC、AN、9码、28码、Interleaved2 of 5）  支持二维条码（PDF417、QR、DATA MATRIX码）  识读最小条宽 PDF417 5mil  识读最小条宽 DATA MATRIX 7.5mil |

### 2.3彩票销售投注机操作系统要求

1、版本说明

操作系统采用Linux，设备驱动需要在该内核版本下运行正常。操作系统应支持简体中文语言，支持地理位置定位功能，配备诊断程序，并至少包括通讯、显示、条码识读、触摸屏、声音播放等功能诊断。

2、设备驱动

所有外设在标准操作系统下无法满足时，需要提供单独的驱动。外设包括但不限于打印机、阅读器、显卡、网卡，触摸屏、声卡等。设备驱动应能适配硬件设备的升级。

## 3、其他相关技术要求

### 3.1、供应商技术能力要求

本次采购要求供应商提供国内领先机型, 彩票销售投注机具备先进性、稳定性、兼容性、开放性。彩票销售投注机必须确保无缝接入浙江省现行福利彩票销售系统，打印的彩票票面与浙江省现有机型打出的票面保持一致，并支持在浙江省内的所有福利彩票投注站的扫描自动兑奖(即：所投彩票销售投注机接入销售系统时，要求尽可能不对彩票销售投注机软件进行改动的情况下，即可接入到系统中进行销售、兑奖、查询等操作)。

提供完整的彩票销售投注机更换实施方案，方案中应包括但不限于：

1. 与浙江现行福利彩票销售系统的无缝对接方案。
2. 彩票销售投注机与系统的所有接口程序开发、测试方案计划及承诺。

方案应当围绕彩票销售投注机的无缝接入以及付出的接入成本等方面，对投标人所选择技术接入手段、所拟定的接入措施等进行充分阐述，并在方案中对彩票销售投注机无缝接入的“延续、合理、可行、可靠、安全”等方面进行说明，评委将以说明材料的全面、准确、详实的程度对方案进行评审。

**合同签订后15日内，中标人提供的彩票销售投注机需与采购人现有彩票销售系统完成对接，通过采购人组织的对接验收合格后开始供货；如不能按期完成对接和验收的，采购人有权终止合同，且不需承担违约责任。**

### 3.2、服务要求

1、本次采购彩票销售投注机服务要求

投标人确保在彩票销售投注机接入系统后，采购方的所有游戏玩法(包括游戏的各种打票方式)、兑奖、数据的完整性、准确性不受影响以及耗材和相关物资的延续使用，最大限度保护招标方原有投资利益，可以保证数据的完整性、准确性，耗材和相关物资的延续性。

彩票销售投注机须完全兼容目前所使用投注机销售的彩票的开奖、兑奖等业务，保证能无缝延续混合使用，应保留销售员对原有投注机的操作习惯。

彩票销售投注机必须具备从外部电子盘（Flash Disk）或USB盘等存储介质引导彩票销售投注机启动后向投注机内灌装可满足需要的操作系统和外设驱动程序及销售软件的硬件接口。

投标人向采购人提供本系统所需的相关设备及技术支持、服务，并在投标书中进行详细说明。

2、彩票销售投注机升级改造服务要求

供应商须承诺在保修服务期限内按照招标人需要，依据中福彩中心新基诺等游戏投注终端及其他投注终端技术要求免费对所投彩票销售投注机进行升级改造，确保采购人满足未来各种游戏对彩票销售投注机要求。

3、彩票销售投注机保修服务期限

**▲**供应商须承诺提供至少6年的整机免费保修服务,服务地点由采购人指定。

### 3.3、设备安全认证要求

投注机系统能实时监控投注机通讯线路及打印机等投注机设备运行状况，当机器有非法接入或其他接入设备时或能够实时报障，并能向采购方提供基本的提示信息。

### 3.4、彩票销售投注机终端与销售系统的对接要求

1、新彩票销售投注机的无缝接入

新彩票销售投注机必须确保无缝接入浙江现行福利彩票销售系统，打印的彩票票面与浙江省现有机型打出的票面保持一致，并支持在浙江省内的其他福利彩票投注站的扫描自动兑奖(即：由新彩票销售投注机接入销售系统时，要求尽可能少对彩票销售投注机软件进行改动的情况下，即可接入到系统中进行销售、兑奖、查询等操作。)

提供完整的彩票销售投注机实施方案，方案中应包括但不限于：

1. 与浙江现行福利彩票销售系统的对接方案。
2. 新彩票销售投注机与系统的所有接口程序开发、测试方案计划及承诺。
3. 在浙江省福利彩票电脑票系统完成招标并切换系统后，供应商必须免费完成与新系统的对接工作。

2、方案应当围绕新彩票销售投注机的无缝接入以及付出的接入成本等方面，对投标人所选择技术接入手段、所拟定的接入措施等进行充分阐述，并在方案中对新彩票销售投注机无缝接入的“延续、合理、可行、可靠、安全”等方面进行说明，评委将以说明材料的全面、准确、详实的程度对方案进行评审。

3、游戏完整性、业务延续性

投标人确保在新彩票销售投注机接入系统后，采购方的所有游戏玩法(包括游戏的各种打票方式)、兑奖、数据的完整性、准确性不受影响以及耗材和相关物资的延续使用，最大限度保护招标方原有投资利益，可以保证数据的完整性、准确性，耗材和相关物资的延续性。

4、兼容性

新彩票销售投注机须完全兼容目前所使用彩票销售投注机销售的彩票的开奖、兑奖等业务，保证能无缝延续混合使用，应尽可能保留销售员对原有彩票销售投注机的操作习惯。

5、本次采购的彩票销售投注机必须具备从外部电子盘（Flash Disk）或USB盘等存储介质引导彩票销售投注机启动后向彩票销售投注机内灌装可满足需要的操作系统和外设驱动程序及销售软件的硬件接口。

6、在实现中标的彩票销售投注机与系统能够无缝的融合衔接并初验合格后,开始彩票销售投注机供货。

# 3.5投注机维护要求

11. 服务范围包括：服务期内，提供对所有终端机的软硬件更新及设备免费保修服务。为站点提供故障报修、技术咨询及技术支持服务。
12. 服务报障即时响应和7×24小时的热线技术支持，随时解决所发生的问题。如发生紧急故障，在得到用户通知后，半小时内提供电话支持，地级以上城市必须在2小时以内排除故障，县、乡镇、村12小时以内排除故障。。
13. 提供投注站点终端机的安装指导服务。
14. 建立完整的终端维护管理系统，每月向采购人提交一份故障及服务报告。
15. 必须在全省各地市设立维修站，配备一定数量的专职技术人员，对投注站点提供维修及软件升级服务。
16. 提供一年一次的巡检服务，对高销量的投注站，维修服务人员每半年上门对终端机进行检测和保养，并对易耗件进行检修更新。
17. 每个维修站及各地市必须配备一定数量的备机备件，以防不时之需。
18. 为了确保维修后，不破坏设备的电气电磁性能，维修后的投注机仍然符合该型号终端设备的3C认证，同时投标人每个服务站所使用的配件及备机必须为采购人采购的投注机原厂配件及备机，不得使用第三方产品，如违反相关法规产生的事故及相关损失由投标人全部承担。需提供终端终端机原厂商服务承诺函或证明文件。
19. 因服务期内的机器故障所产生的一切问题（如因打印机所产生的残票等）由中标方负责妥善解决。

## 3.6资料文档要求

1. **投注机技术文档**：①投注机架构及功能说明。如开发计划、系统上线和试运行方案等。②投注机用户使用手册与维护手册终端机主要技术数据、性能、功能详细描述文档。
2. **测试验收文档：**①投注机内部测试报告；② 第三方检测机构出具的投注机匹配性测试报告；
3. **培训文档：**①培训计划②培训教材

## 3.7验收方式

投注机供货完毕，采购人在收到中标人验收申请后，委托行业内专业人员进行验收评审（第三方检测机构需经采购人认可）并出具项目验收报告。所产生一切费用由中标人承担。

## 4、设备配置及供货范围

投标人向招标人提供本系统所需的相关设备及技术支持、服务，以及投标人认为本项目必需而本标书未详细列出的其它硬件、配件、线缆、耗材等投标人根据本文件的相关要求进行设备配置，并在投标书中进行详细说明。

供货范围到浙江省各市、县（市、区）。

## 5、资信及商务要求

|  |  |
| --- | --- |
| **售后服务** | 供应商应对所提供的软硬件系统提供满意的热线服务，随时解决所发生的问题。如发生紧急故障，在得到用户通知后，投标商应做出实质性响应，半小时内提供电话支持，地级以上城市必须在2小时以内排除故障，县、乡镇、村12小时以内排除故障。**供应商需采用携整机上门换机的方式进行维修维护，维护期间不得影响投注站彩票销售。**  供应商应承诺中标后一个月内在省级设立彩票销售投注机维护站，并明确维护站的技术人员、地址等情况，确保维护站正常稳定运行。若供应商已建立彩票销售投注机维护站的，须提供建立时间、现有人数及社保证明。  **保修期从项目验收结束之后开始计算为期六年**。保修期内，供应商对其提供的设备每年至少进行一次巡检，不收取额外任何费用。保修时间及服务内容必须写在投标书中。  采购方每年组织（彩票销售投注机投所放的各市县中心）对项目用户满意度进行打分（百分制），合同执行第二年开始的后五年每年【合同总价6%\*（100-用户满意度评分）/100】为履约不合格扣款，此部分款项采购方将在合同总价支付中扣除。  **项目用户满意度评分连续两年低于80分，采购方有权终止支付后续合同款，并将该剩余款项用于彩票销售投注机后续维护招标。** |
| **技术培训** | 要求供应商对使用方人员进行培训并提供培训资料或视频，达到使用方人员可以独立操作、维护、管理，供应商在投标文件中应提出培训内容和计划，培训费用由供应商承担。  **培训过程中不得违反中央八项规定精神，不得违反《中共中央政治局贯彻落实中央八项规定实施细则》、《中国共产党廉洁自律准则》、《党政机关厉行节约反对浪费条例》、《党政机关国内公务接待管理规定》。** |
| **备品备件及耗材等要求** | 中标人须向采购方提供相当于中标彩票销售投注机总台数6%的维修备用彩票销售投注机（即240台），并随首批货物同时按需求交付至采购人指定地点。 |
| **交货时间及地点** | 合同签订后15日内，中标人提供的彩票销售投注机与采购人现有销售系统能够无缝融合对接，并通过对接验收合格后开始供货，交付至采购人指定的地点，全部设备4000台须在合同签订后45日内完成交货并保证系统集成、安装调试交付采购人验收通过。 |
| **付款条件** | 合同签订后10日内，中标人向采购人交纳合同总价5%的履约保证金，在合同期满后无息退还。  采购人收到履约保证金且项目对接合格后支付合同总价50%款项，全部交货验收合格后一个月内支付合同总价20%款项；合同执行第三年开始，每年根据各地市满意度支付合同总价6%\*用户满意度评分/100的款项（即第三年支付第二年的维修维护费，以此类推）。 |
| **经验或业绩要求** | 投标人需提供2018年1月1日以来类似项目成功案例 |

**第五章 浙江省政府采购合同主要条款指引**

合同编号：

确认书号：

**甲方**（采购人）：

**乙方**（供应商）：

**鉴证方:** 浙江省政府采购中心

甲、乙双方根据浙江省政府采购中心关于项目编号为 的（标项及名称）项目公开招标的结果，签署本合同。

**一、项目内容及合同价格**

金额单位：元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | 技术需求 | 数量 | 单价 | 总价 |
|  | 详见项目对应招投标文件 |  |  |  |
| 合 计 | |  |  | |
| 合同总价大写： 小写：￥ | | | | |

注：1.项目具体技术需求及采购人地址等详见招标文件、投标文件以及询标记录。

　2.以上合同总价包含项目达到预期使用效果所需的一切费用。

**二、技术资料**

1.乙方应按招标文件规定的时间向甲方提供使用项目的有关技术资料。

2.没有甲方事先书面同意，乙方不得将由甲方提供的有关合同或任何合同条文、规格、计划、图纸、样品或资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围。

**三、知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权。

**四、产权担保**

乙方保证所交付的货物的所有权完全属于乙方且无任何抵押、查封等产权瑕疵。

**五、转包或分包**

不允许转包。

允许分包部分 。

如乙方将项目转包或将不允许分包部分就行了分包，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**六、质保期和履约保证金**

1.质保期 年。（自项目验收合格交付使用之日起计）

2.履约保证金 元。[履约保证金交至采购人处，在合同约定交货验收合格满（ ）个月之日起5个工作日内无息退还]

**七、项目工期及实施地点**

1.交货期：

2.实施地点：

**八、货款支付**

付款方式：

**九、税费**

本合同执行中相关的一切税费均由乙方负担。

**十、质量保证及售后服务**

详见招标文件。

**十一、调试和验收**

详见招标文件。

**十二、货物包装**

详见招标文件。

**十三、违约责任**

1.甲方无正当理由拒收验收项目的，甲方向乙方偿付拒收合同总价的百分之五违约金。

2.甲方无故逾期验收和办理合同款项支付手续的,甲方应按逾期付款总额每日万分之五向乙方支付违约金。

3.乙方逾期交付项目的，乙方应按逾期交付项目总额每日千分之六向甲方支付违约金，由甲方从合同款项中扣除。逾期超过约定日期10个工作日不能交付的，甲方可解除本合同。乙方因逾期交付或因其他违约行为导致甲方解除合同的，乙方应向甲方支付合同总值5%的违约金，如造成甲方损失超过违约金的，超出部分由乙方继续承担赔偿责任。

4.乙方所交的货物品种、型号、规格、技术参数、质量不符合合同规定及招标文件规定标准的，甲方有权拒收该货物，乙方愿意更换货物但逾期交货的，按乙方逾期交货处理。乙方拒绝更换货物的，甲方可单方面解除合同。

5.解除合同应按《浙江省合同管理办法》向财政备案。

**十四、不可抗力事件处理**

1.在合同有效期内，任何一方因不可抗力事件导致不能履行合同，则合同履行期可延长，其延长期与不可抗力影响期相同。

2.不可抗力事件发生后，应立即通知对方，并寄送有关权威机构出具的证明。

3.不可抗力事件延续120天以上，双方应通过友好协商，确定是否继续履行合同。

**十五、诉讼**

双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向甲方所在地法院起诉。

**十六、合同生效及其它**

1.合同经甲、乙、鉴证方三方签名并加盖单位公章后生效。

2.合同执行中涉及采购资金和采购内容修改或补充的，须经采购中心、财政部门审批，并签书面补充协议，经报政府采购监督管理部门备案后，方可作为主合同不可分割的一部分。

3.招标文件、投标文件与本合同具有同等法律效力。

4.本合同未尽事宜，遵照《合同法》有关条文执行。

5.本合同一式六份，具有同等法律效力，甲、乙、鉴证三方各执二份。

甲方（盖章）：

地址：

法定（授权）代表人：

签名日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

地址：

开户行：

开户帐号：

法定（授权）代表人：

签名日期： 年 月 日

合同鉴证方（盖章）:

法定代表人或主要负责人:

鉴证日期: 年 月 日

**第六章 投标文件格式附件**

附件1**：** 正本或副本

项目名称

项目编号：ZZCG2020M-GK-126（标项 ）

**资**

**质**

**文**

**件**

投标人全称：

地 址：

时 间：

**1、资质文件目录**

（1）投标声明书 (格式见附件，含重大违法记录声明)；

（2）法定代表人授权委托书(格式见附件)；

（3）提供有效的营业执照复印件并加盖公司公章；事业单位的，则提供有效的《事业单位法人证书》副本复印件并加盖单位公章；自然人的，则提供有效的身份证复印件并签字；

（4）提供有效的依法缴纳税收证明（完税凭证或税务部门出具的证明）；

（5）提供有效的依法缴纳社会保障资金证明（缴纳凭证或人社部门出具的证明）；

（6）联合投标协议书（若需要）;

（7）联合投标授权委托书（若需要）;

（8）提供采购公告中符合投标人特定条件要求的有效的其他资质复印件并加盖公司公章及需要说明的资料。

附件2：

**声 明 书**

致浙江省政府采购中心：

（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，经营地址 。

我（姓名）系（投标人名称）的法定代表人，我方愿意参加贵方组织的（招标项目名称）（编号为ZZCG2020M-GK-126）的投标，为此，我方就本次投标有关事项郑重声明如下：

1.我方已详细审查全部招标文件，同意招标文件的各项要求。

2.我方向贵方提交的所有投标文件、资料都是准确的和真实的。

3.若中标，我方将按招标文件规定履行合同责任和义务。

4.我方不是采购人的附属机构；在获知本项目采购信息后，与采购人聘请的为此项目提供咨询服务的公司及其附属机构没有任何联系。

5.投标文件自开标日起有效期为90天。

**6.我方参与本项目前3年内的经营活动中没有重大违法记录；**

7.我方通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询，未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单。

8.以上事项如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切后果，并不再寻求任何旨在减轻或免除法律责任的辩解。

法定代表人签名（或签名章）： 日 期：

投标人全称（公章）：

附件3：

**法定代表人授权委托书**

浙江省政府采购中心：

我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职职工 （姓名）为授权代表，以我方的名义参加项目编号： 项目名称： 项目的投标活动，并代表我方全权办理针对上述项目的投标、开标、评标、签约等具体事务和签署相关文件。我方对授权代表的签名事项负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。授权代表在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤销而失效。

授权代表无转委托权，特此委托。

授权代表签名： 职务：

授权代表身份证号码：

法定代表人签名（或签名章）： 职务：

投标人全称（公章）： 日 期：

附件4：

**联合投标协议书**

甲方：

乙方：

（如果有的话，可按甲、乙、丙、丁…序列增加）

各方经协商，就响应 组织实施的编号为 号的招标活动联合进行投标之事宜，达成如下协议：

一、各方一致决定，以 为主办人进行投标，并按照招标文件的规定分别提交资格文件。

二、在本次投标过程中，主办人的法定代表人或授权代理人根据招标文件规定及投标内容而对招标方和采购人所作的任何合法承诺，包括书面澄清及响应等均对联合投标各方产生约束力。如果中标并签订合同，则联合投标各方将共同履行对招标方和采购人所负有的全部义务并就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

三、联合投标其余各方保证对主办人为响应本次招标而提供的产品和服务提供全部质量保证及售后服务支持。

四、本次联合投标中，甲方承担的工作和义务为:

乙方承担的工作和义务为：

五、有关本次联合投标的其他事宜：

六、本协议提交招标方后，联合投标各方不得以任何形式对上述实质内容进行修改或撤销。

七、本协议签约各方各持一份，并作为投标文件的一部分。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方单位： （公章）  法定代表人： （签章）  日 期： 年 月 日 | 乙方单位： （公章）  法定代表人： （签章）  日 期： 年 月 日 |

附件5：

**联合投标授权委托书**

本授权委托书声明：根据 与 签订的《联合投标协议书》的内容，主办人 的法定代表人 现授权 为联合投标代理人，代理人在投标、开标、评标、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与这有关的一切事务， 联合投标各方均予以认可并遵守。

特此委托。

授权人（签名）：

日期： 年 月 日

授权代表（签名）；

日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 联合体甲方单位： （公章）  法定代表人： （签章）  日 期： 年 月 日 | 联合体乙方单位： （公章）  法定代表人： （签章）  日 期： 年 月 日 |

附件6**：**  正本或副本

项目名称

项目编号：ZZCG2020M-GK-126（标项 ）

**技**

**术**

**及**

**商**

**务**

**文**

**件**

投标人全称：

地 址：

时 间：

2、**技术及商务文件目录**

（1）评分对应表（格式见附件，主要用于评委对应评分内容）

（2）投标项目明细清单（含货物、服务等）；

（3）技术响应表（格式见附件）；

（4）项目总体解决方案（可包含且不限于对项目总体要求的理解、项目总体架构及技术解决方案等）；

（5）项目实施计划（可包含且不限于保证工期的施工组织方案及人力资源安排、项目组人员清单等）；

（6）列入政府采购节能环保清单的证明资料（若有）；

（7）商务响应表（格式见附件）；

（8）售后服务计划（可包含且不限于对用户故障的响应、处理、定期巡检、备品备件、常用耗材提供、驻点人员情况等）；

（9）技术培训计划（若有）；

（10）投标人履约能力（可包含且不限于技术力量情况、投标人各项能力证书）；

（11）案例的业绩证明（投标人业绩情况一览表、合同复印件等）；

（12）投标方认为需要的其他文件资料。

附件7：

**评分对应表**

投标人全称（公章）： 标项：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项目 | 投标文件对应资料 | 投标文件页码 |
| 对应第三章评分办法及评分标准（报价除外） |  |  |
| …… |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

授权代表签名： 日期：

附件8：

**投标项目明细清单**

投标人全称（公章）： 标项：

货物类

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 品牌 | 规格  型号 | 单位及  数量 | 性能及指标 | 产地 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

服务类

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 服务人员数量 | 工作量 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：在填写时，如上表不适合本项目的实际情况，可在确保投标明细内容完整的情况下，根据上表格式自行划表填写。

授权代表签名： 日期：

附件9：

**技 术 响 应 表**

投标人全称（公章）： 标项：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 招标文件要求 | 投标文件响应 | 偏离情况 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

注：投标人应根据投标设备的性能指标、对照招标文件要求在“偏离情况”栏注明“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。

授权代表签名： 日 期：

附件10：

**项目组人员清单**

投标人全称（公章）： 标项：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 职务 | 专业技  术资格 | 证书  编号 | 参加本单位工作时间 | 劳动合  同编号 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注：在填写时，如本表格不适合投标单位的实际情况，可根据本表格式自行划表填写。

授权代表签名： 日 期：

附件11：

**商务响应表**

投标人全称（公章）： 标项：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 招标文件要求 | 是否  响应 | 投标人的承诺或说明 |
| 供货时间（项目工期）及地点 |  |  |  |
| 付款条件 |  |  |  |
| 违约责任及争议解决方式 |  |  |  |
| 项目维护计划 |  |  |  |
| 响应情况 |  |  |  |
| 本地化服务要求 |  |  |  |
| 技术培训 |  |  |  |
| 公司技术力量情况 |  |  |  |
| 经验或业绩要求 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

授权代表签名： 日期：

附件12：

**投标人业绩情况一览表**

投标人全称（公章）：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购单位名称 | 设备或项目名称 | 采购  数量 | 单价 | 合同  金额  （万元） | 附件页码 | | 采购单位联系人及  联系电话 |
| 合  同 | 验收  报告 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 备注 | 提供投标人同类项目合同复印件、用户验收报告（如有）。 | | | | | | |

授权代表签名：　　　　　 时 间：

附件13**：**  正本或副本

项目名称

项目编号：（标项 ）

**报**

**价**

**文**

**件**

投标人全称：

地 址：

时 间：

3、**报价文件目录**

（1）投标报价明细表（见附件14）；

（2）投标人针对报价需要说明的其他文件和说明（格式自拟）；

（3）小微企业声明函（见附件15）；

（4）残疾人福利企业声明函（见附件16）。

附件14：

**投 标 报 价 明 细 表**

投标人全称（公章）：

招标编号及标项：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **货物类** | | | | | | | | | | |
| **货物**  **名称** | | **品牌** | **产地** | | **规格**  **型号** | **数量** | **单价**  **（元）** | **总价（元）** | **制造商情况** | |
| **是否小微企业** | **企业全称** |
| **…** | |  |  | |  |  |  |  |  |  |
| **服务类** | | | | | | | | | | |
| **服务内容** | | | | **服务人员数量** | | **工作量** | **单价**  **（元）** | **总价（元）** | **制造商情况** | |
| **是否小微企业** | **企业全称** |
| **…** | | | |  | |  |  |  |  |  |
| **小微企业价格合计金额大写： 小写： ￥** | | | | | | | | | | |
| **投标总价合计金额大写： 小写： ￥** | | | | | | | | | | |
| 备注 | 1.此表应按项目的明细情况列项填报,在填写时，如上表不适合本项目的实际情况，可在确保投标明细内容完整的情况下，根据上表格式自行划表填写。  2.报价要求：项目费用包括项目实施所需的工程费、工时费、服务费、运输费、安装调试费、税费及其他一切费用。  3.报价中不允许出现报价优惠等字样（明细出现“0”元，视同赠送）,投标总价合计金额应与明细报价汇总相等。  **4.小微企业价格合计金额应与“制造商为小微企业”的明细报价汇总相等（如有错误修正，以修正后的明细报价为准），评标委员会按前附表“小微企业有关政策”要求对小微企业价格进行确认，并对符合要求的小微企业价格部分给予价格扣除。**  5**.**开标时，现场工作人员当众拆封，并宣布投标人名称、投标总价合计金额。 | | | | | | | | | |

授权代表签名： 日期：

附件15：

**小微企业声明函**

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2011〕181号）的规定，本公司为 （请填写：小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1.根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）规定的划分标准，本公司为 （请填写：小型、微型）企业。

2.本公司参加 单位的 项目采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他 （请填写：小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日 期：

**备注说明：**

1.《小微企业声明函》中，须同时满足以上两个条件。若投标人提供非本企业制造的货物，其制造商也须为小型、微型企业；

2.若联合体投标时，联合体各方均为小型、微型企业的，联合体各方均须提供《小微企业声明函》；联合体其中一方为小型、微型企业的，联合协议中须约定小型、微型企业的协议合同金额占到联合体协议合同总额30%以上。

附件16：

**残疾人福利性单位声明函**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕 141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日 期：

**（以下附件在递交投标文件时单独提供即可，无需密封进投标文件）**

附件17：

**投标文件接收回执**

\_ （投标人全称） \_

你单位递交的以下项目投标文件，经查验，投标文件的包装、密封情况符合招标文件要求，已于 20 年 月 日 时 分由我中心工作人员接受。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目编号 |  | 标 项 |  |
| 项目名称 |  | | |

**请仔细阅读以下内容：**

1.本回执中除接收时间、接收人签名以外均为必填，如因信息填写错误、疏漏等造成投标文件接收出现任何问题，责任由投标单位自负。

2.标项填写方式：如该项目只有一个标项填“1”，多个标项请填写投标的完整标项号。

3.本回执投标单位按要求填写打印后，由授权代表携带至投标现场，与投标文件一并交至省政府采购中心现场工作人员。如投标人递交投标文件时未提供回执，视同不需要回执。

浙江省政府采购中心

接收人签名或签章：

附件18：

**政府采购活动现场确认声明书**

**浙江省政府采购中心：**

本人经由 （单位）负责人 （姓名）合法授权参加 项目（编号： ）政府采购活动，经与本单位法人代表（负责人）联系确认，现就有关公平竞争事项郑重声明如下：

1. 本单位与采购人之间 □不存在利害关系 □存在下列利害关系 ：

A.投资关系 B.行政隶属关系 C.业务指导关系

D.其他可能影响采购公正的利害关系（如有，请如实说明） 。

二、现已清楚知道参加本项目采购活动的其他所有供应商名称，本单位 □与其他所有供应商之间均不存在利害关系 □与 （供应商名称）之间存在下列利害关系 ：

A.法定代表人或负责人或实际控制人是同一人

B.法定代表人或负责人或实际控制人是夫妻关系

C.法定代表人或负责人或实际控制人是直系血亲关系

D.法定代表人或负责人或实际控制人存在三代以内旁系血亲关系

E.法定代表人或负责人或实际控制人存在近姻亲关系

F.法定代表人或负责人或实际控制人存在股份控制或实际控制关系

G.存在共同直接或间接投资设立子公司、联营企业和合营企业情况

H.存在分级代理或代销关系、同一生产制造商关系、管理关系、重要业务（占主营业务收入50%以上）或重要财务往来关系（如融资）等其他实质性控制关系

I.其他利害关系情况 。

1. 现已清楚知道并严格遵守政府采购法律法规和现场纪律。
2. 我发现 供应商之间存在或可能存在上述第二条第 项利害关系。

（供应商代表签名）

年 月 日