**版本资源（展陈物品）征集清单**

责任部门： 移交人：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 数量 | 版本类型 | 备注 | 存放处 | 联系人及联系方式 |
| 例1 | 《××文学》 | 10册 | 正式出版物（实物） | 2019年共12期 | ××杂志社 | ××× |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

移交时间： 年 月 日

版本类型填写说明：1.正式出版物包括图书、报纸、期刊、音像制品和电子出版物；2.其他版本类型包括：古籍、民国文献、内部资料性出版物、手稿、出版档案、拓片、缩微胶片、电影胶片、雕版、印版、印章、陶瓷、戏剧脸谱、设计图纸、邮票、明信片、邮资封等；3.数字版本：如数字电影、软件、网络出版数据库、网络文学、网络游戏、网络音乐、网络影视、有声读物、重点网站网页和重要广播电视节目片头等；4.外国各类型、各语种版本：如海外汉籍珍本、海外中国主题精品出版物，外国历史、文化、文艺等经典版本和工具书等；5.括号里请注明是实物还是复印件、复制品。